



RAMAH RINALDI RUSLAN

0812 8812 6695 | ramahrinaldi@gmail.com | Bandung, Jawa Barat

Berpengalaman dalam pengelolaan media digital, website, serta koordinasi tim melalui berbagai kegiatan organisasi dan proyek di lingkungan Universitas Telkom. Terbiasa membuat dan mengelola konten digital, mengembangkan website, serta mendukung kebutuhan UI/UX dan dokumentasi informasi. Berhasil menghasilkan lebih dari 20 konten media sosial dengan peningkatan engagement sebesar 40% dalam 3 bulan serta memimpin tim beranggotakan 5 orang dalam produksi 10 proyek video. Memiliki kemampuan yang relevan untuk mendukung pekerjaan IT Support, Web Administrator, IT Documentation, dan IT Operations.

RIWAYAT PENDIDIKAN

Universitas Telkom <i>S1 Teknik Komputer – IPK: 3,30 / 4,00</i>	2023 - 2025
Universitas Telkom <i>D3 Teknik Komputer – IPK: 3,62 / 4,00</i>	2019 - 2022

PENGALAMAN

Universitas Telkom <i>Student Computer Engineering</i>	September 2019 - Sekarang
--	----------------------------------

- Mengembangkan kompetensi teknologi komputer dan networking melalui pembelajaran akademik, proyek, serta kegiatan yang berkaitan dengan sistem komputer dan teknologi digital.
- Mengerjakan proyek berbasis teknologi untuk mengembangkan kemampuan problem solving, analisis sistem, dan penerapan konsep Teknik Komputer dalam penyelesaian kebutuhan teknis.
- Mempelajari pengembangan website, UI/UX, networking, IoT, dan teknologi AI sebagai bagian dari pengembangan kompetensi di bidang teknologi informasi.

Ikatan Keluarga Mahasiswa Vokasi Indonesia <i>Media Coordinator</i>	Desember 2020 – Oktober 2022
---	-------------------------------------

- Mengkoordinasikan tim media dalam perencanaan, produksi, dan distribusi konten digital untuk mendukung kebutuhan komunikasi organisasi.
- Mendesain lebih dari 20 konten media sosial dengan strategi visual dan informasi yang meningkatkan engagement sebesar 40% dalam periode 3 bulan.
- Memimpin kolaborasi dengan anggota tim dan stakeholder dalam menghasilkan materi desain, video, serta dokumentasi digital sesuai kebutuhan organisasi.
- Mengelola alur produksi konten dari tahap perencanaan hingga publikasi untuk menjaga konsistensi kualitas dan ketepatan jadwal.

Prodi D3 Teknologi Komputer, Fakultas Ilmu Terapan, Telkom University <i>Social Media Manager</i>	January 2022 – Juli 2022
---	---------------------------------

- Mengelola konten media sosial program studi melalui perencanaan materi, pembuatan konten, penyuntingan, dan publikasi sesuai kebutuhan komunikasi digital.
- Mengembangkan materi visual dan video untuk menyampaikan informasi program studi secara informatif, terstruktur, dan sesuai karakteristik audiens.
- Mengatur jadwal publikasi serta mengoordinasikan kebutuhan konten agar proses produksi dan distribusi informasi berjalan secara konsisten.
- Menerapkan strategi SEO dalam pengelolaan konten digital yang berkontribusi terhadap peningkatan traffic website sebesar 25% dalam 6 bulan.

BEM KEMA FIT Telkom University <i>Head of Media and Information</i>	Maret 2021 – Februari 2022
---	-----------------------------------

- Memimpin tim media dan informasi beranggotakan 5 orang dalam perencanaan, produksi, dan publikasi berbagai materi komunikasi digital organisasi.
- Menghasilkan 10 proyek video melalui pembagian tugas, koordinasi produksi, dan pengawasan penyelesaian pekerjaan sesuai tenggat waktu.
- Menyusun agenda konten, menentukan penanggung jawab, serta mengatur jadwal publikasi untuk memastikan kebutuhan informasi organisasi terpenuhi secara terstruktur.
- Mengkoordinasikan proses desain, dokumentasi, dan distribusi informasi bersama anggota tim untuk menjaga kualitas komunikasi digital organisasi.

- Mendukung penyampaian informasi organisasi melalui pembuatan, pengelolaan, dan distribusi materi komunikasi kepada anggota serta pihak terkait.
- Membantu proses dokumentasi kegiatan dan pengelolaan informasi untuk memastikan kebutuhan komunikasi organisasi terdokumentasi secara sistematis.
- Berkoordinasi dengan anggota organisasi dalam pelaksanaan kegiatan komunikasi, dokumentasi, serta penyebaran informasi sesuai agenda yang telah ditetapkan.
- Menyesuaikan materi komunikasi dengan kebutuhan kegiatan dan media publikasi untuk menjaga informasi tetap relevan, jelas, dan mudah dipahami.

KEMAMPUAN UTAMA

- **IT Support & Troubleshooting:** Memahami dasar penanganan permasalahan perangkat dan sistem komputer untuk mendukung kelancaran aktivitas operasional pengguna.
- **Networking:** Memiliki pemahaman dasar jaringan komputer dan teknologi networking yang diperoleh melalui pendidikan Teknologi Komputer dan Teknik Komputer.
- **Problem Solving:** Menganalisis kebutuhan teknis dan mencari alternatif penyelesaian secara sistematis berdasarkan permasalahan yang ditemukan selama pekerjaan.
- **Administrasi Teknologi:** Memahami pengelolaan website, domain, hosting, serta kebutuhan administrasi digital untuk mendukung operasional sistem berbasis web.
- **Dokumentasi IT:** Mampu menyusun dan mengelola informasi teknis secara terstruktur untuk mendukung pencatatan serta kebutuhan dokumentasi operasional.
- **Team Collaboration:** Berpengalaman mengkoordinasikan anggota tim media dalam pembagian tugas, perencanaan agenda, produksi konten, dan jadwal publikasi.

KEMAMPUAN TEKNIS

- **Website Development:** Berpengalaman membuat website dari tahap awal serta mengelola konten website sesuai kebutuhan informasi dan struktur halaman.
- **Domain & Hosting:** Memahami kebutuhan domain dan hosting dalam proses pengelolaan website serta mendukung keberlangsungan operasional platform digital.
- **UI/UX Design:** Memiliki pengalaman mengembangkan desain antarmuka website dengan memperhatikan struktur informasi, tampilan visual, dan kebutuhan pengguna.
- **Microsoft Office:** Mahir menggunakan Word, Excel, dan PowerPoint untuk pengolahan dokumen, data, presentasi, serta kebutuhan administrasi pekerjaan.
- **IoT & AI:** Memahami konsep dasar Internet of Things dan Artificial Intelligence melalui latar belakang pendidikan Teknik Komputer.
- **Digital Content Editing:** Berpengalaman melakukan editing dan recording video serta mengembangkan materi visual untuk kebutuhan komunikasi digital dan publikasi.

INFORMASI TAMBAHAN

- **Bahasa:** Bahasa Indonesia (Aktif), Bahasa Inggris (Pasif)
- **Perangkat Lunak:** Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint), Google Workspace, Accurate Online, Odoo, Canva, CapCut, Adobe Premiere Pro, Adobe Photoshop, Figma, MySQL, PHPMyAdmin, Notion.